令和　　年度 都島区民センター 使用申込にかかる収支計画書

記入日	年　　月　　日
団体名	
行事名称	
使用日時	申請書の通り

1．予算内訳
（収入）

※使用当日に限らない事前の入場料・参加費等の徴収も含みます
※物品販売・有償サービスの提供も収入項目に含みます（収入見込みを入力ください）

項　目	金額	内　訳　・　明　細
入場料・参加費		1人あたり　　円　×　　人
計　A		（税込）

2．支出内訳

※開催時に直接要する経費を記載してください
※団体等の活動・運営に関する人件費、資産となる備品費などの固定費を含むことはできません

項　目	金額	内　訳　・　明　細
会場使用料		
材料・教材費		1人あたり　　円　×　　人
外部講師料		円　×　　回
寄付		寄付金の使い道等： 収益金の集め方：
計　B		（税込）

3．収支見込
（A－B）　　円

※利用の内容が分かるポスター・チラシ等があれば、後日で構いませんのでご提出ください。
※記載内容と異なる使用をした場合に、次回以降の使用をお断りすることがあります。

都島区民センター指定管理者：（一財）大阪市コミュニティ協会